

Constitution de dossier



FORMATION B96

- ➔ 1 enveloppe Prêt à Poster en lettre suivie 100g (ne rien inscrire dessus)
- ➔ 2 timbres **en lettre prioritaire** 20g
- ➔ 2 e-photos **avec signature électronique**
- ➔ Règlement intérieur, Mandat ANTS et Charte de la protection des données (ICI) à rapporter complétés et signés
- ➔ Premier acompte de 250€ à l'inscription - Le solde lors de la remise de l'attestation de formation



Documents ci-dessous à nous faire parvenir par mail en fichiers PDF à :
ae.alain28@gmail.com

- ➔ Recto / verso de votre carte d'identité ou passeport ou titre de séjour
- ➔ Recto / verso de votre permis de conduire
- ➔ Une facture de – de 3 mois à votre nom et prénom (Impôts, EDF, Téléphone)

OU Attestation d'hébergement (**ICI**), pièce d'identité + facture de – de 3 mois + copie du livret de famille si le nom diffère (Tout au même nom et prénom)